

TRUNG TÂM PHỤC VỤ ĐỐI NGOẠI
PHÒNG QUẢN LÝ LAO ĐỘNG

Kính gửi : Tổ trưởng tổ thông tin đối ngoại

Phòng Quản lý lao động đề nghị đăng thông tin trên trang thông tin điện tử của SCEDFA với nội dung như sau:

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG TỔ CHỨC GIBTKS

1. Số lượng, vị trí tuyển dụng:

- Số lượng: 01 người.
- Vị trí: Nhân viên Y tế
- Nơi làm việc: Thị trấn Đông Phú, huyện Quế Sơn, tỉnh Quảng Nam

2. Yêu cầu:

- Tốt nghiệp chuyên ngành Y
- Nhiệt tình, sáng tạo, có tinh thần trách nhiệm

3/ Loại hình công việc: Toàn thời gian (08 tiếng/ ngày)

4. Mô tả công việc:

- + Lập hồ sơ lưu trữ các đối tượng và báo cáo công việc hằng ngày tại phòng tư vấn y tế.
- + Lên kế hoạch hỗ trợ tư vấn cho phụ nữ mang thai nhằm phát hiện sớm các bệnh khuyết tật vận động, bệnh tim bẩm sinh và não úng thủy trong quá trình mang thai.
- + Lên kế hoạch chia sẻ kiến thức về chăm sóc sức khỏe cho phụ nữ mang thai trong suốt quá trình thai kỳ như tư vấn bữa ăn dinh dưỡng, các vấn đề lưu ý trong quá trình mang thai.
- + Lên kế hoạch mời các bác sĩ từ các bệnh viện đến thực hiện khám sàng lọc tại huyện Quế Sơn nhằm phát hiện bệnh nhân khuyết tật vận động và bệnh tim bẩm sinh. Nếu trong trường hợp phát hiện các đối tượng cần phải phẫu thuật thì tổ chức Trả Lại Tuổi Thơ sẽ xem xét tài trợ chi phí phẫu thuật.

5/ Mức lương: Thỏa thuận

Các ứng cử viên quan tâm xin gửi hồ sơ về địa chỉ: Trung tâm Phục vụ Đối ngoại Đà Nẵng – 472 Hoàng Diệu – Quận Hải Châu – Tp Đà Nẵng hoặc qua email: luatlc@danang.gov.vn . Điện thoại: (0236) 3552343

Hạn cuối nộp hồ sơ: Ngày 22/03/2018

Đà Nẵng, ngày 19 tháng 10 năm 2018

TỔ TRƯỞNG TỔ TTĐN

PHỤ TRÁCH PHÒNG

NGƯỜI ĐỀ XUẤT

Trần Hồng Đức

Phan Thị Thanh Ninh

Lê Chính Luật